МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 29 | » | 05 | 20 | 24 |  |  | № | 2729 |

О внесении изменений

в постановление Администрации

города от 02.04.2024 № 1493

«О праздновании 79-й годовщины

Победы в Великой Отечественной

войне 1941 – 1945 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 25.04.2024 № 550-VII ДГ «О назначении исполняющего обязанности Главы города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 02.04.2024 № 1493   
«О праздновании 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов» следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. Подпункт 1.6 пункта 1 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 1.6. Парад Победы  у дома ветерана | 06.05.2024  10.00, 14.00, 15.30 | город Сургут,  по разработан-ному маршруту | департамент культуры  и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр» | ». |

1.1.2. Подпункт 2.1 пункта 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 2.1. Памятно-мемориальное мероприятие, посвященное Дню Победы | 09.05.2024 11.00 | город Сургут,  улица Гагарина,  Мемориал Славы | департамент культуры  и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр» | ». |

1.1.3. Подпункты 2.3 – 2.4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 2.3. Всероссийская акция «Бессмертный полк», посвященная Дню Победы,  в формате авто-мотопробега | 09.05.2024 | город Сургут,  по разра-ботанному маршруту | департамент культуры  и молодёжной политики Администрации города |  |
|  | 2.4. Праздничный концерт «Песни военных лет», посвященный  Дню Победы,  для участников СВО, ветеранов ВОВ,  семей мобилизо-ванных, членов военно-патриоти-ческих организаций города | 08.05.2024  16.00 | город Сургут,  улица Энгельса, 18 | департамент культуры  и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр» | ». |

1.1.4. Подпункт 2.5 пункта 2 признать утратившим силу.

1.1.5. Подпункт 2.6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 2.6. Радиоконцерт, посвященный Дню Победы | 09.05.2024 | город Сургут,  территория муниципального автономного учреждения «Городской  парк культуры  и отдыха»,  проспект Набережный,  улица Энергетиков, 2,  улица  Энгельса, 18 | департамент культуры  и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской парк культуры и отдыха»,  муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут»,  муниципальное автономное учреждение «Сургутская филармония» | ». |

1.1.6. Подпункт 2.7 пункта 2 признать утратившим силу.

1.1.7. Подпункт 2.10 пункта 2 признать утратившим силу.

1.1.8. Подпункт 7.9. пункта 7 признать утратившим силу.

1.1.9. Пункт 11 признать утратившим силу.

1.2. В приложении 2 к постановлению:

1.2.1. Слова «Клим Роман Богданович – директор департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города» заменить словами «Крылович Вероника Андреевна – директор департамента массовых коммуникаций и аналитики Администрации города».

1.2.2. Слова «Галимова Галина Николаевна – ведущий инженер информационно-аналитического отдела управления по работе с кадрами публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» по кадрам (по согласо-ванию)» заменить словами «Галимова Галина Николаевна – ведущий инженер информационно-аналитического отдела управления по работе с кадрами публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» (по согласованию)».

1.3. Приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания   
и распространяется на правоотношения, возникшие с 27.04.2024.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города Л.М. Батракова

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

План по подготовке и проведению

городских мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины

Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
| 1. Мероприятия по праздничному оформлению города | | |
| 1.1. Разработка концепции, макетов  и эскизов элементов праздничного оформления города | до 20.04.2024 | Фокеев А.А. |
| 1.2. Изготовление элементов праздничного оформления города | до 29.04.2024 | Фокеев А.А. |
| 1.3. Размещение элементов праздничного оформления города:  - баннеров 15 – 18 кв. метров;  - изображения для панель-кронштейнов  1,2 х 1,8 метра;  - изображения для панель-кронштейнов  0,9 х 1,2 метра;  - элементов оформления стационарных  15 штоковых флажных конструкций  на Мемориале Славы;  - элементов оформления флажных конструкций на рамной основе, высотой 4,5 метра;  - элементов оформления пилонов высотой  4,5 метра с полукруглым завершением  (в комплекте: панели 1,5 х 3 метра с печатью рисунка – 2 шт., панели для обшивки основания – 0,75 х 0,75 м – 2 шт., 1,5 х 0,75 м – 3 шт.);  - планшетов на штендеры для фотографиро-вания;  - элементов оформления флажных конструкций типа «Трансформер» с тросовой системой;  - элементов оформления флажных конструкций круглых;  - плакатов для пилларов 1,4 х 2,9 метра элементов оформления флажных конструкций типа «Костер»;  - элементов оформления входной группы муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония» | до 06.05.2024 | Фокеев А.А. |
| 1.4. Обеспечение демонтажа праздничного оформления города | до 20.05.2024 | Фокеев А.А. |
| 2. Организационные мероприятия | | |
| 2.1. Формирование и подготовка волонтерского корпуса для оказания помощи при проведении праздничных мероприятий | апрель – май 2024 года | Акулов А.А. |
| 2.2. Подготовка списка приглашенных  на памятно-мемориальное мероприятие  у Мемориала Славы | до 22.04.2024 | Крылович В.А.,  Хисамова А.Ф. |
| 2.3. Осуществление заказа и изготовление полиграфической продукции (открытки) | до 22.04.2024 | Крылович В.А. |
| 2.4. Подготовка, обеспечение работы системы речевой и музыкальной трансляции | до 03.05.2024 | Черняк Я.С. |
| 2.5. Участие в организации и проведении Парада Победы у дома ветерана Великой Отечественной войны: предоставление списка ветеранов Великой Отечественной войны  с указанием адресов | до 02.05.2024 | Крылович В.А. |
| 2.6. Обеспечение выполнения работ  по уборке задействованных территорий, автомобильных дорог и тротуаров до,  во время и после проведения мероприятий  в зоне ответственности, в соответствии  со схемами организации праздничных мероприятий | 08.05.2024 –09.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Богач Р.А.,  Николаенко И.А. |
| 2.7. Уборка территории мемориального комплекса «Мемориал Славы», памятного обелиска сургутянам, ушедшим на фронт  в 1941 – 1945 годах | до 06.05.2024  09.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А. |
| 2.8. Обеспечение установки и обслуживания контейнеров для сбора мусора, биотуалетов  в местах проведения праздничных мероприятий в соответствии со схемами организации праздничных мероприятий | 09.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Богач Р.А. |
| 2.9. Синхронизация проведения ремонтных работ в соответствии со схемой проведения праздничных мероприятий, обеспечение подготовки территорий | до 31.04.2024 | Ванькова М.Н. |
| 2.10. Мелкий косметический ремонт отдельных элементов:  - мемориального комплекса «Мемориал Славы» (покраска лавочек и урн, звезды, ремонт отслоившейся плитки);  - памятного обелиска cургутянам, ушедшим  на фронт в 1941 – 1945 годах (шпаклевка потрескавшихся швов, покраска окантовки памятника) | до 09.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А. |
| 2.11. Механическая чистка, помывка объектов военной истории России | до 09.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А. |
| 2.12. Осуществление распространения:  - поздравительных открыток от имени Главы города;  - приглашений на памятно-мемориальное мероприятие у Мемориала Славы | до 06.05.2024 | Крылович В.А.,  Печенкин Д.Н.,  Хисамова А.Ф. |
| 2.13. Обеспечение электроподключения оборудования на Мемориале Славы | до 08.05.2024 | Ясаков Ю.Н.,  Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А.,  Кузнецов С.Л.,  Пак М.Ч.,  (по согласованию) |
| 2.14. Обеспечение предоставления оперативной информации в Департамент внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | по запросу | Акулов А.А.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3. Мероприятия по обеспечению безопасности | | |
| 3.1. Разработка и согласование схем организации праздничных мероприятий | до 20.04.2024 | Акулов А.А.,  Веснин В.В.,  Ванькова М.Н.,  Печенкин Д.Н.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.2. Обеспечение предоставления плана городских мероприятий, посвященных Дню Победы, списков автотранспорта, участников творческих коллективов, специалистов учреждений для последующей передачи  в контролирующие органы | до 25.04.2024 | Печенкин Д.Н.,  Акулов А.А.,  Рачёв А.А. |
| 3.3. Обеспечение предоставления  в Управление Министерства внутренних  дел по городу Сургуту списка ответственных должностных лиц Администрации города  с указанием контактных телефонов  для организации экстренной связи  при возникновении чрезвычайных ситуаций  и происшествий | до 05.05.2024 | Печенкин Д.Н. |
| 3.4. Обеспечение предоставления списков автотранспорта, задействованного  в организационных мероприятиях, для после-дующей передачи в контролирующие органы | до 03.05.2024 | Ванькова М.Н.,  Богач Р.А. |
| 3.5. Заключение договора на оказание услуг  по круглосуточной частной охране (выставление поста охраны) на объектах: памятный обелиск сургутянам, ушедшим  на фронт в 1941 – 1945 годах, сквер «Мемориал Славы» | до 25.04.2024 | Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А. |
| 3.6. Обеспечение пропускного режима  с использованием стационарных  и ручных металлодетекторов, переносных видеорегистраторов, периметрального  ограждения | май  2024 года | Печенкин Д.Н.,  Ясаков Ю.Н.,  Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.7. Направление в Управление Министерства внутренних дел по городу Сургуту графиков дежурств сотрудников частных охранных организаций, казачеств  и общественных объединений правоохранительной направленности | до 21.04.2024 | Печенкин Д.Н. |
| 3.8. Разработка мер по оснащению мест проведения городских мероприятий комплексом технических средств обеспечения антитеррористической безопасности (стационарные металлодетекторы, системы видеонаблюдения, периметральное ограждение) | до 25.04.2024 | Печенкин Д.Н.,  Ясаков Ю.Н.,  Ванькова М.Н.,  Николаенко И.А.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.9. Разработка и согласование «Паспорта безопасности массового мероприятия» | до 25.04.2024 | Акулов А.А.,  Веснин В.В.,  Печенкин Д.Н. |
| 3.10. Обеспечение охраны мест проведения мероприятий, в том числе с привлечением сотрудников частных охранных предприятий, членов народной добровольной дружины  и казачьих обществ | 30.04.2024 –09.05.2024 | Печенкин Д.Н.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.11. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности  в период проведения праздничных мероприятий, оперативного реагирования  на возможные происшествия и чрезвычайные ситуации | 08.05.2024 –09.05.2024 | Печенкин Д.Н.,  Рачёв А.А.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.12. Обеспечение дежурства почетного караула и стрелкового отделения у Мемориала Славы | 09.05.2024 | Акулов А.А.,  Печенкин Д.Н.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 3.13. Обеспечение установки  и работы рамок металлодетекторов  в месте проведения мероприятия в соответствии со схемой (Мемориал Славы) | 09.05.2024 | Ясаков Ю.Н.,  Печенкин Д.Н. |
| 3.14. Организация проведения инструктажей  по обеспечению комплексной безопасности  с ответственными лицами и персоналом объектов, на которых запланировано проведение городских мероприятий, а также объектов с массовым пребыванием граждан | до 20.04.2024 | Акулов А.А.,  Черняк Я.С.,  Веснин В.В. |
| 4. Мероприятия по транспортному обеспечению | | |
| 4.1. Организация работы автотранспорта  для структурных подразделений Администрации города, задействованных  в подготовке и поведении мероприятий | 07.05.2024 –09.05.2024 | Ясаков Ю.Н. |
| 4.2. Обеспечение работы автобусов  для перевозки ветеранов Великой Отечественной войны к Мемориалу Славы | 09.05.2024 | Ванькова М.Н. |
| 4.3. Обеспечение работы транспортного средства для обогрева участников почетного караула и стрелкового отделения  на Мемориале Славы | 09.05.2024 | Ясаков Ю.Н. |
| 5. Мероприятия по информационному сопровождению | | |
| 5.1. Разработка и размещение в средствах массовой информации, на официальном портале и в социальных сетях Администрации города праздничной афиши городских мероприятий | до 26.04.2024 | Акулов А.А.,  Крылович В.А. |
| 5.2. Организация информирования населения  по вопросам обеспечения охраны общественного порядка и безопасности  в праздничные дни | до 05.05.2024 | Крылович В.А.,  Печенкин Д.Н.,  Провоторов В.П.  (по согласованию) |
| 5.3. Организация:  - размещения информации, муниципальных правовых актов, объявлений и других официальных материалов, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы  в Великой Отечественной войне  1941 – 1945 годов, на официальном портале Администрации города и средствах массовой информации;  - анонсирования мероприятий;  - освещения празднования Дня Победы  в средствах массовой информации города | до 05.05.2024 | Крылович В.А. |
| 5.4. Организация аккредитации журналистов  и закрепление ответственных лиц за ними  в местах проведения мероприятий | до 07.05.2024 | Крылович В.А. |
| 5.5. Размещение информаций о спортивных мероприятиях на сайтах учреждений, курируемых управлением физической культуры и спорта Администрации города | апрель – май 2024 года | Ющенко М.В. |
| 6. Работа праздничных площадок | | |
| 6.1. Разработка сценарных ходов городских мероприятий | до 25.04.2024 | Акулов А.А. |
| 6.2. Обеспечение работы творческих коллективов в программах праздничных мероприятий | 08.05.2024 – 09.05.2024 | Акулов А.А.,  Черняк Я.С.,  Веснин В.В. |
| 6.3. Обеспечение работы бригад «Скорой медицинской помощи» во время проведения мероприятия | 09.05.2024 | Веснин В.В. |